



Zebegény Község Alpolgármesterétől
2627 Zebegény, Árpád u. 5.

E-mail: polgarmester@zebegeny.hu

Napirendet tárgyaló ülés dátuma:	2022.08.18.
Előterjesztést készítette:	Bahil Emilné dr. jegyző
Előterjesztő:	Ferenczy Ernő Ervin alpolgármester
A határozat elfogadásához szükséges többség típusa:	minősített

ELŐTERJESZTÉS

Zebegény Község Önkormányzatának 2022. augusztus 18-i rendkívüli ülésére

Döntés
az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadás-átvételről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

1.) A tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. június 22. napján kihirdetett és 2013. június 30. napján hatályba lépett módosítása következtében a 41. § (9) bekezdés az önkormányzatok részére kötelező rendeletalkotási tárgykörre tette *az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó rendelkezések szabályozását.*

Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendelet megalkotását tehát magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés indokolja és kötelezővé teszi.

A Mötv. 42. §-a rögzíti a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatásköröket. Az említett módosítások értelmében ezen hatáskörök közül kikerült az államháztartáson kívüli forrás átadása és átvétele, ugyanakkor az Országgyűlés e rendelkezést kiegészítette azzal, hogy a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik *az alapítványi forrás átvétele és átadása.* A törvényi rendelkezés értelmében tehát önkormányzati rendeletben szükséges szabályozni az államháztartáson kívüli forrás átadás és átvétel szabályait, melynek keretében – az alapítványi pénzeszköz átadása és átvétele kivételével – a hatáskör a képviselő-testület hatásköréből átruházható.

A Mötv. 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület – a törvényben meghatározott kivételekkel – hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. A hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, valamint az átruházott hatáskört visszavonhatja.

Részletes indokolás
az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadásáról és átvételéről szóló
önkormányzati rendelethez

1. § A rendelet célja az államháztartáson kívüli források átvételére, átadására vonatkozó rendelkezések meghatározása.

2. § Rendelkezés az önkormányzati rendelet tárgyi és személyi hatályáról.
- 3-4. §§ Az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó részletes szabályok.
5. § A támogatási megállapodás megkötésének részletes szabályai.
6. § A támogatási összeg kifizetésének megtagadása, illetve a megítélt támogatás kifizetését felfüggesztésének szabályai.
7. § A támogatással kapcsolatos adatok közérdekből nyilvános adatnak minősülésével kapcsolatos kötelezettségek.
8. § A támogatási összegnek a támogatási megállapodásban megjelölt célokra történő fordíthatóságának szabályai, valamint a támogatási megállapodás megszegésének következményei.
- 9-10. §§ Elszámolás szabályai a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről.
11. § A Polgármester tájékoztatási kötelezettsége a tárgyévben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.
12. § Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok.
13. § Rendelkezés az önkormányzati rendelet hatályba lépésének időpontjáról.
1. melléklet (Támogatási igénylőlap)
2. melléklet (Nyilatkozat összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról)
3. melléklet (Támogatási megállapodás)
- Támogatási megállapodás 1. melléklete (Nyilatkozat)
- Támogatási megállapodás 2. melléklete (Felhatalmazó levél)
- Támogatási megállapodás 3. melléklete (Támogatás elszámolása)

**Előzetes hatásvizsgálat
az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadásáról és átvételéről szóló
önkormányzati rendelethez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, a (2) bekezdés alapján az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- *Társadalmi hatása:* A rendeletben szabályozott, az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elsősorban a településen tevékenykedő civil szervezetek, illetve itt lakó állampolgárok számára pozitív. Az önkormányzati rendelet szabályozza, hogy az érintettek az önkormányzat költségvetéséből milyen módon, formában kaphatnak pénzügyi támogatást meghatározott, tevékenységüket segítő, illetve azzal összefüggő célra. Az államháztartáson kívüli forrás átadása és átvétele önkormányzati rendeletben szabályozott módon történhet.
- *Gazdasági hatása:* a pénzeszköz átadás-átvétel a támogatott szerv gazdálkodását, illetve tevékenységét segíti.
- *Költségvetési hatása:* az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz átadás, illetve államháztartáson kívülről érkező pénzeszköz átvétel minden esetben érinti az önkormányzat költségvetését.
- A rendeletnek közvetlen *környezeti hatása* nincs.
- A rendeletnek közvetlen *egészségi hatása*, egészségügyi következménye nincs.
- A tervezetnek *adminisztratív terheket befolyásoló hatása:* a rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve jelentős hatása nincs.
- A rendelet *megalkotásának szükségessége:* Az önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, a rendeletalkotást a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdésében előírt rendelet alkotási kötelezettség teljesítése teszi szükségessé.

– A jogalkotás elmaradásának várható következményei: Az önkormányzat a jogszabály-módosítás hatályba lépésének időpontja (2013. június 30.) óta jogszabály-alkotás elmulasztásával megvalósuló törvénysértés állapotában van, és amennyiben az önkormányzat jogalkotási kötelezettségének továbbra sem tesz eleget, a törvényességi felügyeletet gyakorló Pest Megyei Kormányhivatal részéről törvényességi felhívás várható, a rendelet megalkotására való kötelezéssel.

– A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

– A rendeletalkotás az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadása és átvétele jogi szabályozottságát célozza, a meglévő állapotokat nem érinti.

Kérem az előterjesztett rendelet-tervezet megtárgyalását és elfogadását!

2.) Előzmények, különösen a témában hozott korábbi testületi döntések, azok végrehajtása

–

3.) Rendelettervezet:

Zebegény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2022. (VIII. ...) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról

Zebegény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következő rendeletet alkotja:

1. A rendelet célja

1. § A rendelet célja, hogy Zebegény Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívüli források átvételére, átadására vonatkozó rendelkezéseket.

2. A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő pénzeszköz átadására és átvételére, függetlenül attól, hogy pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül, egyedi döntés alapján nyújt, kap az önkormányzat támogatást.

(2) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki, akik részére az Önkormányzat pénzeszközt átad, vagy akiktől pénzeszközt átvesz.

3. Államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó szabályok

3. § Az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére felhalmozási vagy működési célú támogatás adható.

4. § (1) Támogatásban az részesülhet, akinek javára az önkormányzat mindenkori költségvetési

rendeleti előirányzatában támogatást állapít meg.

(2) Önkormányzati támogatás nyújtása egyrészt pályázat kiírása útján, másrészt kérelemre történik. A kérelemre történő támogatás nyújtás esetén elsősorban a település érdekében végzett tevékenység támogatására kell törekedni.

(3) Az 1. melléklet szerinti támogatás iránti kérelmet a Polgármesterhez kell benyújtani. A kérelemhez csatolni szükséges a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kiállított 2. melléklet szerinti, összeférhetetlenségről és átláthatóságról szóló nyilatkozatot is.

(4) A támogatás iránti kérelmet a Polgármester döntéshozatalra a Képviselő-testület elé terjeszti.

(5) Önkormányzati támogatásban csak az a pályázó részesülhet, aki a pályázati kiírásnak maradéktalanul megfelelő pályázatot, illetve egyedi kérelem esetén írásos kérelmet nyújt be és valamennyi szükséges mellékletet csatolja ahhoz.

(6) A pályázati kiírásnak az alábbiakat kell tartalmazni:

a) pályázati feltételeket,

b) pályázók körét,

c) a támogatandó célokat,

d) elszámolható költség típusokat,

e) pályázati adatlapot,

f) az adatlap kitöltési útmutatóját, amelyben rögzíteni kell az önkormányzati támogatás feltételeit és a pályázó teendőit.

(7) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját és a kifizetés módját.

(8) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(9) A Képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

5. § (1) Az Önkormányzat a támogatottal a 3. melléklet szerint meghatározott tartalom értelemszerű alkalmazásával, írásban támogatási megállapodást köt, melynek tartalmaznia kell a támogatás célját, összegét, a megvalósítás helyét, a támogatás felhasználásának időpontját, a teljesítés, illetve az elszámolás határidejét, módját. Az Önkormányzat a támogatási megállapodást közvetlenül a támogatást elnyerő szervezettel, személlyel köti meg.

(2) A támogatási megállapodást a Képviselő-testület döntése alapján a Polgármester írja alá.

(3) A támogatás kifizetése előtt, a támogatási megállapodás aláírásával egyidejűleg a támogatottnak a támogatási megállapodás mellékletét képező nyilatkozatot is ki kell töltenie és alá kell írnia.

(4) A támogatási megállapodás módosításáról a támogatott írásbeli kérelmére a Képviselő-testület dönt.

(5) A támogatás vonatkozásában döntéshozó: az Önkormányzat Képviselő-testülete.

6. § (1) A támogatás kifizetése megtagadásának és felfüggesztésének eseteit e szakasz (2) bekezdése tartalmazza.

(2) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,

- b) a Támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,
- c) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

7. § A támogatással kapcsolatos adatok közérdekből nyilvános adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az Önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

8. § (1) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

(2) A támogatott köteles a számára juttatott közpénzt hatékonyan, költségtakarékosan, közösségi célok megvalósításához felhasználni.

(3) A támogatási összegből kizárólag abban az esetben lehet személyi jellegű ráfordítást teljesíteni, amennyiben erről a támogatási szerződés a Képviselő-testület döntése alapján kifejezetten rendelkezik.

(4) A támogatási megállapodás és e rendelet támogatott által történő megszegése esetén a Képviselő-testület a támogatottat legfeljebb 5 évre kizárhatja az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

9. § (1) A támogatás összegének felhasználásáról a támogatottnak a támogatás kifizetését, vagy a támogatási cél megvalósulását követő 60 napon belül, vagy a támogatásról szóló döntésben meghatározott elszámolási határidőre elszámolást kell benyújtania az Önkormányzat felé. A támogatás elszámolásának részletes szabályait a támogatási megállapodás tartalmazza.

(2) Amennyiben a támogatott részére önrész megléte is előírásra került, akkor a támogatottnak a támogatással és az önerő összegével el kell számolnia.

(3) A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A kérelmet írásban kell benyújtani, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig. A határidő meghosszabbításáról a Polgármester dönt.

10. § (1) A támogatott által benyújtott elszámolást a Polgármester ellenőrzi, melynek során hiánypótlásra szólíthatja fel a támogatottat.

(2) A Polgármester dönt az elszámolás elfogadásáról, és igazolja a szakmai megfelelőséget.

(3) A Polgármester a szakmai megfelelőség igazolását követően az elszámolást az Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja részére továbbítja a pénzügyi megfelelőség vizsgálata céljából. A Jegyző hiánypótlásra szólíthatja fel a támogatottat.

(4) A pénzügyi csoport véleményezi az elszámolást, illetve igazolja a pénzügyi megfelelőséget.

(5) A szakmai és pénzügyi megfelelőség igazolása esetén a Polgármester az elszámolást

a) 100.000 Ft-ot meg nem haladó támogatási összeg esetén írásban jóváhagyja,

b) 100.000 Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén az elszámolást döntés céljából a Képviselő-testület elé terjeszti.

(6) Az elutasított, vagy részben elutasított elszámolásról hozott határozatnak tartalmaznia kell a támogatott felszólítását a támogatott összeg, illetve a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összeg visszafizetésére vonatkozó rendelkezést.

11. § A Polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet a beszámolás tárgyévében államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

4. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

12. § (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről

a) a 200.000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén a Polgármester dönt, kivéve az alapítványi forrás átvételét,

b) a 200.000 Ft-ot meghaladó összeg, valamint alapítványi forrás átvétele esetén a forrás átvételéről a képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére az e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait kell értelemszerűen alkalmazni.

5. Záró rendelkezés

13. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zebegény, 2022. augusztus ...

Ferenczy Ernő Ervin sk.
alpolgármester

Bahil Emilné dr. sk.
jegyző

Zebegeány Község Önkormányzata

Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1./ Igénylő adatai:

Név:

Cím:

Levelezési cím, telefon:

Adószám (adóazonosító jel):

Bankszámlaszám:

2./ Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név:

Cím:

Elérhetőségek (telefon, email cím):

3./ Támogatási cél megnevezése:

.....

.....

.....

4./ Támogatás céljának rövid leírása:

.....

.....

.....

5./ Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

..... napjától napjáig

6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés:

Összeg (Ft.)

Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)

Személyi jellegű kiadások járulékai

Beszerzések (áru, szolgáltatás)

Bérleti díjak

Reklám, propaganda

Rendezvényszervezési költségek

Csekély értékű ajándék

Egyéb költségek (alábbiak szerint):

-

-

-

Költségvetés összesen:

7./ A támogatási cél tervezett bevételei:

Megnevezés:

Összeg (Ft.)

Saját forrás

Közreműködők hozzájárulása

Egyéb forrás

Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás):

A megvalósítás teljes összege:

(égyeznie kell a 6. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)

Kelt: Zebegény, 20... év ... hó ... nap

.....
igénylő aláírása
(bélyegző)

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: **igen – nem**

Támogatás kifizethető: **igen – nem**

Kelt: Zebegény, 20... év ... hó ... nap

.....
polgármester

Zebegeány Község Önkormányzata

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve:
Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:
Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselőjének neve:
Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség (a megfelelő kockába írjon X-et)

1. **nem áll fenn** vagy
2. **fennáll** a ... pont alapján.

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség (a megfelelő kockába írjon X-et)

1. **nem áll fenn** vagy
2. **fennáll** a ... pont alapján.

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: ..., 20... év ... hó ... nap

.....
alíírás, cégszerű alíírás

Zebevény Község Önkormányzata képviselő-testülete .../2022. (VIII. ...) önkormányzati rendelete

3. melléklete

Támogatási megállapodás

amely létre jött egyrésről

Zebevény Község Önkormányzata

Székhely: 2627 Zebevény, Árpád utca 5.

Adószám: 15731223-2-13

Bankszámlaszám: 11742094-15394260

KSH-szám: 15731223-8411-321-13

Képviselő: Ferenczy Ernő Ervin polgármester,

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: Támogató,

másfelől,

.....
Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviseli:

mint támogatott, a továbbiakban Támogatott

között az alábbiak szerint:

1. Támogató a számon iktatott egyedi kérelem alapján, a képviselő-testület számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. A Támogatott által benyújtott igénylésben foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:

.....
.....

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:

.....
.....

A támogatás megvalósításának helye:

A támogatással megvalósuló cél időtartamanapjátólnapjáig tart.

A támogatást összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA-, illeték-, vagy közteher-tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB- és egyéb járulék tartozása) nincs.
- Csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Támogatott kijelenti, hogy a támogatásra vonatkozó szabályokat teljes körűen megismerte, és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el. A Támogatási megállapodás 1. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csődfelszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Az 1995. évi CXVII. törvény (Szja. tv.) 3. § 42. pontja alapján megállapított költségek fedezetére folyósított támogatás elszámolásával kapcsolatos adóbevallási és az esetlegesen felmerülő adófizetési kötelezettség a támogatott személyt terheli. Az Szja. tv. adóelőleg megállapítására vonatkozó 47. § (2) bekezdés, 48. § (4) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak szerint a tárgyévi adóbevallás ellenőrzésekor, amennyiben a kapott támogatás összegét a Támogatott nem megfelelő módon számolta el, adóbírság fizetési kötelezettsége keletkezhet. (Csak magánszemély támogatása esetén kell a szerződésbe belefoglalni.)

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási-, vagy visszafizetési késedelme van.

Támogatott vállalja, hogy amennyiben rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken feltünteteti a támogatás tényét.

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására Ft, azaz forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.
5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott számú Bank (pénzügyintézetnél) vezetett számlájára, melyet a Támogató a Támogatott által aláírt megállapodás beérkezését követően folyósít.
Vagy:
A kifizetés pénzáttalással a Támogatott számú Bank (pénzügyintézetnél) vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően, az elfogadott összegben utólagosan történik.
6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Zebegény Község Önkormányzata Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló/2022. (VIII. ...) önkormányzati rendelete, valamint jelen megállapodás tartalmazza.
7. A támogatás felhasználása
 - 7.1. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
 - 7.2. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb-ig Támogató felé elszámol.
8. Az elszámolás rendje:
 - 8.1. A támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni.
Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
 - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási megállapodás 3. melléklete),
 - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
 - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,

- d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
- e) a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

8.2. Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egy oldalasan A4-es álló formátumban kell benyújtani.

8.3. Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

8.4. Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA-törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

8.5. Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma csak a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakokra eshet.

8.6. Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes (melyet be kell csatolni) MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

8.7. Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el.

8.8. Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (a másolást megelőzően) bélyegzővel, vagy olvasható ráírással: „Elszámolva Zebegény Község Önkormányzata sz. Támogatási megállapodás terhére Ft összegben”.

8.9. A támogatási cél megvalósításáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban kell feltüntetni.

8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el.

Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

8.11. Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, a jegybanki alapkamat kétszeresével növelve a Támogató részére 15 (tizenöt) napon belül fizesse vissza.

9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.

10. A támogatás a mindenkori hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA-törvény szabályai szerint használható fel.

11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes. Támogatott a folyósított támogatást a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten azonnal köteles visszafizetni.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, valamint – ismételt felszólítást követően – a szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén a legfeljebb 5 (öt) évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási megállapodás mellékletét képezi a Támogató számú számlája által benyújtható azonnali beszédési megbízási jogát tartalmazó, visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzügyi osztálya által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (Támogatási megállapodás 2. melléklete). Támogató az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja. (Csak előfinanszírozás esetén)
15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás 12 (tizenkét) teljes vagy rész összegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. (Csak előfinanszírozás esetén)
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (www.zebegeny.hu);
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyonkezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
 - kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Infotv. 27. § (3a) bekezdése alapján köteles e jogviszonnyal összefüggő és a (3) bekezdés alapján közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni;
 - a támogatott civil szervezetek kötelesek a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek,

Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;

- a támogatásból nyújtott természetben juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

17. Egyéb kikötések:

18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Váci Járás Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

20. A felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Támogatott

.....
Támogató

Ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:

NYILATKOZAT

1./ A nyilatkozattevő adatai:

Név:

Cím (székhely, lakóhely):

Levelezési cím:

Adószám (adóazonosító jel):

ÁFA levonásra jogosult: **igen – nem**

Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége:

2./ Az Önkormányzattól céljellegű támogatásként elnyert összeg: Ft.

3./ A támogatási cél megnevezése:

4./ Elszámolási határidő:

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekből nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Kelt: Zebegény, 20... év ... hó ... nap

.....
aláírás, cégszerű aláírás

Támogatási megállapodás 2. melléklete

.....
Támogatott neve, címe

Bankszámla-vezető pénzintézet neve:

Címe:

FELHATALMAZÓ LEVÉL

a számú támogatási szerződéshez

Felhatalmazzuk bankszámla-vezető pénzintézetünket, hogy Zebegény Község Önkormányzata számú számlája által benyújtott azonnali beszedési megbízást a számú számlánk terhére befogadja és teljesítse.

Ez a bejelentésünk visszavonásig érvényes céljára nyújtott Ft erejéig, és csak a jogosult Zebegény Község Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt: Zebegény, 20... év ... hó ... nap

.....
banknál bejelentett cégszerű aláírás

Bankszámla-vezető pénzintézet által történő nyilvántartásba vétel igazolása:

Kelt: Zebegény, 20... év ... hó ... nap

P.H.

.....
aláírás

(Amennyiben a támogatás folyósítása utólag történik, a támogatási megállapodás 2. mellékletének kitöltése nem szükséges.)

Támogatás elszámolása

1./ A támogatott adatai:

Név:

Cím (székhely, lakóhely):

Levelezési cím, telefon:

Adószám (adóazonosító jel):

Bankszámlaszám:

Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan ÁFA levonási jogosultsága van-e?

igen nem arányosítással (a megfelelő rész aláhúzendő)

A támogatás összegéből az adóhatóság felé ÁFA befizetést teljesített?

igen nem (a megfelelő rész aláhúzendő)

Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége:

A csatolt számlákat kizárólag Zebegény Község Önkormányzata számú támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:

igen nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2./Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: Ft.

3./ A támogatási cél megnevezése:

4./ Elszámolási határidő:

5./ Támogatás terhére elszámolt összeg összesen:

6./ Önerő terhére elszámolt összeg összesen:

A költségösszesítő pótlapok száma db.

Kelt: Zebegény, 20... év ... hó ... nap

.....
(cégszerű) aláírás

Költségösszesítő lap

A támogatott neve:

Sorszám	Megnevezés	Szállító	Számlaszám	ÁFA nélküli összeg /Ft/	ÁFA-val növelt összeg /Ft/	Támogatás terhére elszámolt összeg /Ft/
				Összesen:		

IGAZOLÁS

1./ Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum:

Aláírás:

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom.

.....
.....

Dátum:

Aláírás:

2./ Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét Ft összegben igazolom.

Dátum:

Aláírás:

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom.

.....
.....

Dátum:

Aláírás:

Zebevény, 2022. augusztus 12.

Bahil Emilné dr. sk.
jegyző